


|   |   |
|---|---|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ  |
|   | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ<br>ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ<br>«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ<br>УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е.АЛЕКСЕЕВА»<br>(НГТУ) |
|   | <b>Об апелляционной комиссии ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет им. Р. Е. Алексеева»</b>   |
| НГТУ ПВД 13-63-26   | Положение по виду деятельности  |

Приложение 2


к приказу и.о. ректора университета

от « 04 » 02 2026 года № 57

# ПОЛОЖЕНИЕ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Об апелляционной комиссии ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет им. Р. Е. Алексеева»

НГТУ ПВД 13-63-26

г.Нижний Новгород  
2026 год

|   |  |
|---|--|
|  | <b>НГТУ ПВД 13-63-26</b>   |
|   | Положение по виду деятельности   |
|   | Об апелляционной комиссии ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет им. Р. Е. Алексеева» |

Настоящее положение по виду деятельности (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с

- законом Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2024г. №821 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом университета;
- Правилами приема в университет.

## **1. Общие положения**


- 1.1. Состав апелляционной комиссии университета утверждается приказом ректора.
- 1.2. В состав апелляционной комиссии входят председатели предметных экзаменационных комиссий и их заместители, ответственный секретарь приемной комиссии и его заместитель.
- 1.3. Срок полномочий апелляционной комиссии один год.
- 1.4. Ознакомление с настоящим положением происходит путем опубликования на официальном сайте НГТУ.

## **2. Основные задачи**

Основной задачей апелляционной комиссии является рассмотрение апелляций в период проведения вступительных испытаний.

## **3. Порядок рассмотрения апелляций**

- 3.1. При рассмотрении апелляции необходимо помнить, что апелляция- это аргументированное письменное обращение абитуриента либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшей к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях. Апелляция не является переэкзаменовкой. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность выставления оценки и соблюдения установленного порядка проведения вступительного испытания.
- 3.2. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать апелляцию по результатам вступительных испытаний или о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного

|   |  |
|---|--|
|  | <b>НГТУ ПВД 13-63-26</b>   |
|   | Положение по виду деятельности   |
|   | Об апелляционной комиссии ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет им. Р. Е. Алексеева» |

испытания. Заявление подается лично поступающим (доверенным лицом) по установленной университетом форме на имя председателя апелляционной комиссии в день объявления оценки по экзамену. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

- 3.3. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия
- 3.4. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).
- 3.5. Решение апелляционной комиссии по результатам апелляции является окончательным.
- 3.6. Оформленное протоколом апелляционной комиссии решение вкладывается в личное дело абитуриента.
- 3.7. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

#### **4. Ответственность апелляционной комиссии**

- 4.1. По окончании приемной кампании председатель апелляционной комиссии представляет отчет по итогам работы.
- 4.2. Результаты работы апелляционной комиссии по итогам приема обсуждаются на заседании Ученого совета университета.
- 4.3. По официальному запросу сведения о результатах работы апелляционной комиссии передаются в органы управления образованием и т.д.

|  |  |
|--|--|
|  | <b>НГТУ ПВД 13-63-26</b>   |
|  | Положение по виду деятельности   |
|  | Об апелляционной комиссии ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет им. Р. Е. Алексеева» |

## 5. Критерии оценки деятельности апелляционной комиссии

- 5.1. Деятельность апелляционной комиссии оценивается исходя из ее функциональных обязанностей. Критерием оценки является своевременное и качественное выполнение функций, возложенных на апелляционную комиссию настоящим Положением.
- 5.2. Контроль над деятельностью апелляционной комиссии осуществляет ректор НГТУ.

## 6. Руководство апелляционной комиссией

Председатель апелляционной комиссии проректор по учебно-методической работе:

- 6.1. Руководит всей её деятельностью;
- 6.2. Несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов, регламентирующих действие апелляционной комиссии.

## 7. Права

Члены апелляционной комиссии имеют право:

- 7.1. Запрашивать и получать необходимую информацию от руководителей структурных подразделений и иных специалистов НГТУ.
- 7.2. Знакомиться с проектами решений апелляционной комиссии.
- 7.3. Присутствовать на совещаниях, заседаниях, по вопросам, входящим в компетенцию апелляционной комиссии, проводимых в НГТУ.
- 7.4. Осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений НГТУ.
- 7.5. Защищать профессиональную честь и достоинство;
- 7.6. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку работы членов апелляционной комиссии, давать по ним объяснения.

## 8. Ответственность

Члены апелляционной комиссии несут ответственность:

- 8.1. За должностной проступок, за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, нарушение трудовой дисциплины, превышение должностных полномочий, установленных действующим законодательством, за причиненный материальный ущерб в соответствии с требованиями действующего трудового и гражданского законодательства.