

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ 35-03-12.02 / 087

« 22 » июля 2018 г.

г. Нижний Новгород

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (далее – «Университет»), имеющий лицензию серия 90Л01 № 0009149, регистрационный № 2113 от 26 апреля 2016 г., и свидетельство о государственной аккредитации серия 90А01 № 0002141 регистрационный № 2042 от 24 июня 2016 г., действительное по 24 июня 2022 г., выданные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице ректора Дмитриева Сергея Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Управление образования Уренского муниципального района (далее – «Управление образования»), в лице начальника Управления образования Спириной Ирины Ивановны, действующего на основании Положения, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Предметом договора является сотрудничество сторон в области профессиональной ориентации учащихся Уренского муниципального района, повышения качества знаний учащихся и их направленной подготовки к поступлению в Университет посредством оказания учащимся консультационной и методической помощи в освоении общеобразовательных программ по дисциплинам естественнонаучного цикла и проведения профориентационных, творческих, научных, технических, исследовательских, практических, проектно-конструкторских мероприятий (олимпиады, конкурсы, конференции, семинары, выставки, мастер-классы, экскурсионные туры).

2. Права Сторон:

2.1. Права Университета:

2.1.1. Рассматривать:

- итоги выполнения совместных планов и программ;
- результаты сотрудничества;
- результаты обучения школьников.

2.1.2. Оказывать дополнительную образовательную услугу по изучению предметов естественнонаучного цикла учащимся в соответствии с расписанием занятий.

2.1.3. Проводить профориентационную работу среди учащихся Уренского муниципального района в рамках «Дня открытых дверей», организовывать встречи учащихся с ведущими учеными, директорами институтов, представителями выпускающих кафедр Университета с целью более детального ознакомления слушателей с направлениями обучения и научной деятельности.

2.1.4. Принимать участие в научном консультировании и руководстве научно-исследовательской и проектно-конструкторской работами учащихся для

- подготовки их к докладам на научно-практических конференциях разного уровня.
- 2.1.5. Предоставлять материалы для ознакомления всех желающих с историей Университета, направлениями подготовки специалистов, особенностями учебного процесса, культурной, спортивной жизнью.
 - 2.1.6. Привлекать наиболее способных детей к научно-исследовательской работе (система НОУ, робототехника, научно-технические конференции, выставки технического творчества).
 - 2.1.7. Организовывать учащихся (с 4-х классов и выше) с целью выявления ребят, увлеченных техническим творчеством.
 - 2.1.8. Своевременно информировать Управление образования о всех мероприятиях, проводимых Университетом, относящихся к выполнению условий данного Соглашения, а также по всем вопросам, затрагивающим ее интересы.
 - 2.1.9. Своевременно доводить до учащихся и их родителей информацию о правилах приема в Университет, о порядке проведения вступительных испытаний на разные формы обучения, условиях обучения, а также предоставлять иные сведения, которые могут представлять интерес для желающих обучаться.
 - 2.1.10. Обеспечивать возможность участия учащихся Уренского муниципального района в олимпиадах, конкурсах, конференциях и других мероприятиях, имеющих учебно-воспитательную, консультативную, учебно-методическую, профориентационную направленность, проводимых Университетом.
 - 2.1.11. Приглашать учителей, учеников Уренского муниципального района и их родителей на мероприятия, проводимые Университетом для абитуриентов.
 - 2.1.12. Развивать инженерные способности и научно-техническое творчество школьников на базе кафедр университета силами профессорско-преподавательского состава, в том числе робототехники.

2.2. Права Управления образования:

- 2.2.1. Вносить на рассмотрение руководства Университета вопросы, касающиеся сотрудничества Сторон.
- 2.2.2. Знакомиться с результатами поступления выпускников общеобразовательных учреждений Уренского муниципального района в Университет.
- 2.2.3. Получать дополнительную информацию и консультации об условиях поступления и обучения в Университете с целью распространения ее среди учащихся Уренского муниципального района и их родителей.
- 2.2.4. Организовывать качественный учебный процесс в Уренского муниципального районе для безусловного овладения учащимися знаниями, умениями и навыками по общеобразовательным дисциплинам в соответствии с требованиями к абитуриентам Университета.
- 2.2.5. Выделять помещения и создавать все необходимые условия для организации и проведения занятий (робототехника, система НОУ, научно-технические конференции, выставки технического творчества), которые ведут преподаватели Университета.
- 2.2.6. Назначать ответственного от Управления образования за проведение организационной и профориентационной работы.
- 2.2.7. Направлять учащихся для участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, организуемых Университетом для школьников.
- 2.2.8. Проводить необходимые рекламные и организационные мероприятия по привлечению учащихся и их ориентирование на поступление в Университет.

- 2.2.9. Организовывать проведение профориентационной работы с учащимися.
- 2.2.10. Передавать учащимся и их родителям информацию о проведении в Университете дополнительных занятий, курсов довузовской подготовки и факультативов, олимпиад, тематических конкурсов, семинаров, конференций, культурных мероприятий с целью привлечения потенциальных абитуриентов.
- 2.2.11. Назначать ответственного от Управления образования за проведение организационной и профориентационной работы со школьниками.
- 2.2.12. Рекомендовать учащимся принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Университетом.

От Университета: Демарева Елена Владимировна
т. 220-15-96, 436-17-24

От Управления образования: Александровна Светлана Павловна

3. Прочие условия

- 3.1. Все вопросы, возникающие при выполнении условий Договора, решаются представителями Сторон.
- 3.2. В процессе сотрудничества настоящий договор может быть изменен по согласованию Сторон.

4. Юридические адреса и подписи Сторон

Университет:

603950, г. Нижний Новгород,
ул. Минина, 24
Тел.: 220-15-96
E-mail: fdp@nntu.ru

Управление образованием:

606800 г. Урень,
ул. Ленина, 282
Тел. (883154) 2-11-04
E-mail: uren-ruo@mts-nn.ru



Декан / С. М. Дмитриев/



Начальник /И.И. Спирина